



MIS – aktuální rozvoj aplikace



10. setkání editorů PaGIS, správců MIS a dalších příznivců IISPP v Žatci, 21.9.2022

Ing. Irena Blažková, generální ředitelství, oddělení památkové informatiky a odborných informačních systémů

stav v datech

- aktuální počet dokumentů cca **1 644 000**
- veřejný **601 668**
- interní **663 126**
- vyhrazený **373 955**
- pro státní správu **978 921**
- import digitalizovaných dokumentů z projektu Digitalizace fondů NPÚ **516365 celkem**

Detail dokumentu

Náhled:



Stav dokumentu:

platný

Originál dokumentu:

analogový

Typ/druh dokumentu:

Typ dokumentu:

fotogra

Druh dokumentu:

pozitiv

Barevnost dokumentu:

černob

Záběr:

exterié

Bližší specifikace:

žádná

Jméno souboru:

G0513383 .jpg

Formát souboru:

image/jpeg

Původní jméno souboru:

027685_fot_01.jpg

Velikost dokumentu (v bytech):

3240091 B

Autor záznamu:

Michl Lukáš

Datum vložení:

26.03.2018 09:40

Domanín, zemědělský dvůr č.p. 46, Fotografie ÚSKP.

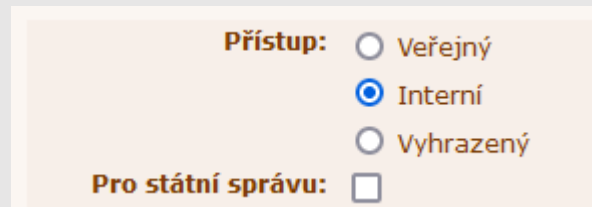
■ veřejný – interní – vyhrazený

vyhrazený přístup – je určen pro pracovníky, kteří mají oprávnění k movitým památkám, zaměstnance NPÚ i úředníky, v PK odpovídá atributu M (pro omezení přístupu) – atribut neznamena ale, že jde o movitou památku (některé movité památky jsou veřejně dostupné a jedná se i o movité součásti nemovitosti)

■ **Pro státní správu**– umožňuje zpřístupnit nebo omezit přístup externích uživatelů (úředníků) k interním dokumentům. U dokumentů movitých památek (vyhrazený přístup) byl nastaven na „ano“.

■ defaultní nastavení je na **interní** proto, aby se omylem nezveřejnily dokumenty, které nemají být veřejné

■ pozor, i při použití funkce **Přidat jako** se nastavení změní na interní! – je nutno vždy všechna pole před vložením kontrolovat a rovněž vložený dokument zkontrolovat



Přístup: ☐ Veřejný
☒ Interní
☐ Vyhrazený

Pro státní správu: ☐

nové atributy – co vidí úředník?

Atributy dokumentu		Role uživatele		Dokument viditelný?
Přístup	Pro úřední potřebu	Role „Úředníci“	Role „Vyhrazené“	
Interní	ANO	ANO	ANO	ANO
Interní	ANO	ANO	NE	ANO
Interní	ANO	NE	ANO	NE
Interní	ANO	NE	NE	NE
Interní	NE	ANO	ANO	NE
Interní	NE	ANO	NE	NE
Interní	NE	NE	ANO	NE
Interní	NE	NE	NE	NE
Vyhrazený	ANO	ANO	ANO	ANO
Vyhrazený	ANO	ANO	NE	NE
Vyhrazený	ANO	NE	ANO	ANO
Vyhrazený	ANO	NE	NE	NE
Vyhrazený	NE	ANO	ANO	NE
Vyhrazený	NE	ANO	NE	NE
Vyhrazený	NE	NE	ANO	ANO
Vyhrazený	NE	NE	NE	NE

■ stále probíhá **import digitalizovaných dokumentů ÚSKP**, které digitalizovalo sdružení Handicap v roce 2015 – v roce 2022 importovány pro **movité památky** v počtu 60 348

- **fotografie ÚSKP**
- **doplňkové listy staré**
- **evidenční listy staré**
- **evidenční listy nové**



kromě hromadného vložení kolegové z oddělení evidence movitých památek vkládají dokumenty, které se nepodařilo vložit hromadně

(**filtr** – událost Digitalizace fondů NPÚ, projekt IOP reg. č. CZ.1.06/1.1.00/17.09397, autor digit. dok. Sdružení Handicap vdi a WAY UP s.r.o. – pozor , u mnoho dokumentů jsou tyto atributy chybně v důsledku **nesprávného použití funkce Přidat jako**)

- u digitalizovaných dokumentů typu fotografie proběhl **převod vlastnictví záznamu na lokální správce MIS** (Mgr. Krupičková) – podle tabulky v příloze ve znalostní bázi v sekci MIS zde <https://intranet.npu.cz/znalostni-baze/-/wiki/12010/Hromadn%C3%A1+zm%C4%9Bna+vlastn%C3%ADka+-+v%C3%BDb%C4%9Br+okresu>
- migrace ODAN (obrazová dokumentace archeologických nalezišť) mají Událost **migrace ODAN 2015 – 11 584 dokumentů**, z toho jen **709** má vazbu na prvek památkového katalogu – mají vazbu na **ISAD 9956**



import digitalizátů a dalších dokumentů

■ dokumenty „bez lokalizace“
– většinou migrace z Art
Guardu (ISO) – zjevně nebyla
dobře promyšlena a vyplnění
atributů je až kuriózní

256422 záznamů

jak řešit???

Výsledek vyhledávání

Typ výpisu výsledků seznam na stránku 10 dokumentů , zobrazených 1 - 10 z 223937 nalezených

Tříděno dle parametru:
Identifikační fotografie | Jméno souboru | Typ dokumentu | Autor originálu | Datum vzniku | Název lokality



Popis dokumentu: Zpovědnice jsou situovány v bočních lodích, jsou zasazeny do okenních špalet. Jsou trojdielné, v půdoryse konvexně konkávně prokmuté. Stupeň opisuje zprohýbání tvaru zpovědnice. Jeden stupeň z doby po roce 2000 zhotovený z dubového dřeva (zrcátkový dub). Rozměry: v. 11 cm, š. 277,5 cm, hl. (viditelná je 46 cm, hlouběji je použito jiné dřevě). Sokl je profilovaný, oblamovaný, vyrůstají z něho čtyři podstavce pilastrů s intarzovanými obdélníky, ukončené přesahující porfirovanou římsou. Pilastry se směrem vzhůru zužují, vnitřní dýhovaná část má intarzovaný rámec s černou páskou a světlou linkou. Hlavice jsou ionizující, vyřezávané. Nesou kladí, se zprohýbaným výšlem a s mohutnou profilovanou a zalamovanou římsou se segmentovým obloukem uprostřed. Střední část zpovědnice je ukončena půlkruhovým obloukem, výplň na dvířkách je zdobena páskovou oblamovanou intarzií s leštěnou ořechovou dýhou. Z vnitřní strany je původní knoflíková zástrž ze železného plechu a kovaného železa. v. 9 cm, š. 10,5 cm. úchyt O 2 cm, hl. 2 cm. Závěsy: kované železo tvar trojlistu. v. 11,5 cm, š. 18 cm. Uvnitř je rovný sedák, po stranách dvě zprohýbané police pod mřížkami, prostor je procleněn výplněmi s profilovanými lištami. Postranní části pro penitenty jsou konkávní, sešíkmené. Prostor je rozdělen výplněmi, dvě políčky obíhají dvě stěny, jsou zprohýbané. Mřížka je rámována bez profilace. ...

Název lokality: Staré Město
Kat. území: Staré Město **Obec:** Praha
Okres: Praha **Kraj:** Hlavní město Praha
Typ dokumentu: fotografická dokumentace **Jméno souboru:** A0003807.jpg
Datum vzniku: 27.01.2014 (neověřeno) **Autor originálu:** ISO-B

Ke stažení

Náhled

Detail

Přidat jako

Upravit

Online

Archivován

Propojeno



Popis dokumentu: Technika (materiál): papír s tištěným textem a celostránkovými grafickými listy (mědirytina), schránka: kůže, samet, výzdobný dekor - medailony: tepané stříbro s puncy ryztosti. Obdélný výškový formát schránky na evangelium. Schránka kožená, obalená fialovým sametem (samet vyměněn v r. 2008). Na svrchní straně schránky jsou připevněny medailony evangelistů a Krista Spasitele. 1, Ústřední medailon ve výškovém oválném tvaru zobrazuje frontálně stojící postavu Krista v oblacích s andělskými okřídlenými hlavičkami. Je odně do bohatě nařaseného vrstevnatého roucha, které mu sahá až ke kotníkům. Pravici žehná, v levici drží žezlo s jablkem. Na spodní hraně obláčku je punc ryztosti s výrobním číslem 84 a datací 1869. Všechny medailony na svrchní straně mají obdobný punc ryztosti s uvedením shodného data a výrobního čísla. V oválu písmena DNR (?). 2, Vlevo nahoře je umístěn medailon se sv. Matoušem. Je zobrazena jeho polopostava z profilu, písící pravou rukou husím brkem do knihy. Má dlouhé husté vlasy a dlouhý plnovous, je oděn do spodního roucha a přes levé rameno má přehozen svrchní plášť. Zprava se k němu naklání z třicetivrtéprofilu zobrazená postava anděla (poprsí), jeho atribut. 3, Vpravo nahoře medailon se sv. Markem. Polopostava z třicetivrtéprofilu se zavřenou knihou v levé ruce, po levé straně hlava Iva. Pravou ruku má pozdvíženu. 4, Vlevo dole medailon se sv. Lukášem. Polopostava evangelisty z profilu, obdobným způsobem jako sv. matouš, písící pravici do rozepřené knihy. Po pravé straně se k němu naklání býk (hlava). 5, Medailon vpravo dole s polopostavou sv. Jana Evangelisty. Je zobrazen z profilu, v levici drží zavřenou knihu, v pravici drží husí brk. Po levé straně figura orla s rozepjatými křídly. Rozměry: schránka: v. 42, 4 cm, š. 30 cm, hl. 8, 5 cm. Medailon s Kristem v. 16, 5 cm, š. 11, 5 cm. Medailony evangelistů O 9 cm. Vnitřní výzdoba: Evangelium psáno cyrilicí. Obsahuje všechna čtyři evangelia. Výzdoba částečně na stránkách v textu či celostránkové listy s výtvarným ikonografickým motivem. Vše mědirytiny. Frontispis: V rozích v rámci bohatého dekoru ze

Upřesnit hledání

Typ dokumentu

☐ fotografická dokumentace 223936

☐ publikace, listiny, spis... 1

Autor originálu

☒ ISO-B 223937

☐ Koderá Radovan 25

☐ Památkový ústav v Plzni 6

☐ Vácha Zdeněk 5

☐ Koderová Lenka 4

☐ Čořková Gabriela 3

☐ NPÚ ÚOP v Plzni 2

☐ Habán Ivo 1

☐ Kaňáková Daniela 1

☐ Míňář Ivan 1

Rok vzniku dokumentu

☐ 2009 28755

☐ 2011 26562

☐ 2010 25718

☐ 2012 22357

☐ 2008 18723

☐ 2007 13709

☐ 2001 13580

☐ 2006 9802

☐ 2014 8120

☐ 2002 5760

☐ Ostatní vyhledané

Lokality

☐ Příbor /Příbor/ město 3322

☐ Opava /Opava/ město sta... 3011

☐ Vnitřní Město /Opava/h... 2860

☐ Litoměřice /Litoměřice/... 2834

☐ Staré Město /Praha/ býv... 2349

☐ Příbor /Příbor/ býv. hl... 2198

☐ Město /Litoměřice/ hl... 2102

změna vlastníka záznamu

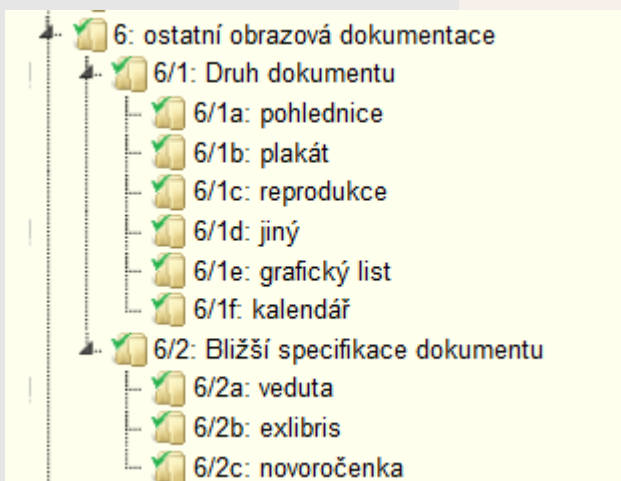
Jméno	Pracoviště	E-mail	Pozice	Převod fotografií z digitalizace
Irena Blažková	GnŘ	blazkova.irena@npu.cz	pracovník památkové péče	
Svatava Hausknechtová Podrazilová	GnŘ	podrazilova.svatava@npu.cz	pracovník památkové péče	
Jiří Syrový	GnŘ	syrovj.jiri@npu.cz	pracovník památkové péče	
Tomáš Brož	ÚOP Ústí nad Labem	broz.tomas@npu.cz	vedoucí odboru	
Hana Vesela	ÚOP Ústí nad Labem	vesela.hana2@npu.cz	vedoucí oddělení	X
Alena Houdková	ÚOP Ústí nad Labem	houdkova.alena@npu.cz	památkářka	
Dalibor Buršík	ÚOP v Olomouci	bursik.dalibor@npu.cz	vedoucí odboru	
Radim Richter	ÚOP v Olomouci	richter.radim@npu.cz	památkář	X
Petr Dvořák	ÚOP v Kroměříži	dvorak.petr@npu.cz	pracovník památkové péče - GIS, MIS	X
Lenka Lišková	ÚOP v Plzni	lskova.lenka@npu.cz	památkářka	X
Helena Lukešová	ÚOP v Brně	lukesova.helena@npu.cz	pracovník památkové péče	X
Karel Sklenář	ÚOP v Brně	sklenar.karel@npu.cz	vedoucí oddělení - GIS, MIS	
Pavel Maren	ÚOP v Ostravě	maren.pavel@npu.cz	pracovník památkové péče - GIS, MIS	X
Ivan Minář	ÚOP Středních Čech	minar.ivan@npu.cz	památkář	X
Hana Prixová Dvorská	ÚOP Středních Čech	prixova.hana@npu.cz	vedoucí oddělení	
Vratislav Nový	ÚOP v Praze	novy.vratislav@npu.cz	památkář - MIS	X
Přemysl Havlík	ÚOP v Praze	havlik.premysl@npu.cz	památkář - MIS	
Ladislav Bartoš	ÚOP v Praze	bartos.ladislav@npu.cz	vedoucí oddělení	
Marek Pacák	ÚOP v Josefově	pacak.marek@npu.cz	pracovník památkové péče	X
Romana Divišová	ÚOP v Josefově	divisova.romana@npu.cz	pracovník dokumentačních fondů	
Karel Provazník	ÚOP v Pardubicích	provaznik.karel@npu.cz	vedoucí odboru	X
Jana Pochmanová	ÚOP v Pardubicích	pochmanova.jana@npu.cz	pracovník dokumentačních fondů	
Lukáš Smola	ÚOP v Lokti	smola.lukas@npu.cz	vedoucí odboru	X
Petr Stejskal	ÚOP v Telči	stejskal.petr@npu.cz	vedoucí oddělení	X
Vladimír Vrabec	ÚOP v Liberci	vrabec.vladimir@npu.cz	vedoucí oddělení	X
Miroslav Pikous	ÚOP v ČB	pikous.miroslav@npu.cz	památkář - GIS, MIS	X

- úprava slovníku v Codebooku podle požadavků ze strany pracovní komise pro Tritius, což se projevilo i v MIS – musely být proto provedeny i drobné úpravy v datech, které spočívaly většinou spíše v opravě chyb Typ/druh dokumentu se týká originálu dokumentu, nikoli jeho digitálního zpracování (např. reprofoto)

MIS

The screenshot shows a web form with four tabs: 'Základní údaje', 'Územní identifikace', 'Typ/druh dokumentu' (which is active), and 'Popis originálu dokumentu'. Under the active tab, there are four dropdown menus: 'Originál dokumentu (*)' set to 'analogový', 'Typ dokumentu (*)' set to 'ostatní obrazová dokumentace', 'Druh dokumentu' set to 'grafický list', and 'Bližší specifikace' set to 'veduta'. A button labeled 'Přidat novou položku' is located at the bottom right of the form.

Codebook



- **datum pořízení fotografie** je automaticky doplněno z **EXIF** – stále mnoho editorů neví a vyplňuje ručně, je však třeba po vložení ověřit, že konkrétní fotografie má EXIF v takové podobě, že se datum automaticky načte
- **licence** – při použití **Přidat jako** je nutno licenci zvolit – nejčastěji licenci **CC BY-NC-ND 4.0** - licence Creative Commons Uveďte autora – Neužívejte komerčně – Nezpracovávejte, která byla stanovena pro zaměstnanecká autorská díla v NPÚ (zejména fotografie). Držitelem je v takovém případě Národní památkový ústav.
- naopak **při novém vložení** je **CC BY-NC-ND 4.0** je defaultně nastavena a je nutno ji vyměnit, pokud jde o dílo, které licenci nepodléhá = úřední dílo, volné dílo nebo je to dílo vytvořené mimo NPÚ
- **Název dokumentu** – u běžné fotografie v podstatě duplikuje Popis, je relevantní hlavně u dokumentů s vazbou na Tritius
- při použití funkce „**Přidat jako**“ pečlivě zkontrolovat všechna pole , hlavně u prvního dokumentu k určitému objektu, pak už lze jen měnit atributy, jako je Popis a Záběr

■ role lokálního správce MIS:

- měl by aktivně **v pravidelných časových intervalech kontrolovat, jaké dokumenty jsou vkládány** a zejména nové editory metodicky usměrňovat, upozorňovat na chyby
- měl by pomocí různých způsobů filtrování **aktivně vyhledávat nesrovnalosti** a usilovat o nápravu – k tomu nabízíme spolupráci při hromadných opravách či obohacování dat – vždy je nutno posoudit, jestli je efektivnější provést hromadnou úpravu nebo ruční opravu
- měl by zajistiti **proškolení nových zaměstnanců** pro vkládání do MIS – kolegyně Krupičková připravila videa s návody , které najdete ve znalostní bázi zde <https://intranet.npu.cz/znalostni-baze/-/wiki/V%C3%BDchoz%C3%AD+Wiki/Videa+s+n%C3%A1vody+na+vkl%C3%A1d%C3%A1n%C3%AD+dokument%C5%AF>

- **uživatelská klíčová slova** – budou nadále ponechána volnému použití editorů, ale znamená to, že jejich použití pro hledání je velmi omezené, prakticky jen na toho editora, který klíčové slovo využil, alternativou by byla řízená uživatelská klíčová slova tak, je mají knihovny: k tomu je nutná značná pracovní kapacita a vytvořený schvalovací systém , který by dovolil použití až po schválení redaktorem. Zároveň by byla nutná metodická pravidla pro vytváření klíčových slov.
- Stejný problém s klíčovými slovy řeší i Tritius, v Tritiu již od uživatelských upustili – ponechají je, ale nebudou dále přidávat a nebudou se dále synchronizovat do MIS – ověřit
- z Tritia se do MIS budou i nadále (bez možnosti editace na straně MIS) synchronizovat tyto údaje: *Název dokumentu, Územní identifikace, Datum vzniku, Autor originálu z Tritia* (resp. nově *Původce z Tritia*), *Inventární číslo, Propojení s aplikacemi ??*

- přeskupení polí v detailu dokumentu tak, aby tvořily logické celky, zejména ty, týkající se licence a dalšího použití dokumentu
- zneplatnění dokumentu – nyní je tlačítko viditelné jen po odpojení vazeb, mělo být viditelné, ale nedovolit zneplatnění, pokud vazby nejsou odpojeny (hláška)
- sjednocení terminologie – především definiční a přírůstkové body jsou nazývány několika způsoby v různých aplikacích, ale i ve stejné aplikaci
- generování citace pro použití dokumentu
- otázka rozvoje úprav funkce vkládání prostřednictvím Zoneru – v současné podobě funkce není zřejmě využívána, pokud by ale byla rozšířena, mohlo by být vkládání přes Zoner výhodné

- odpojení vazeb na MonumIS/MonumNet (cca 110 000 záznamů) – část již odpojena – tam, kde byla vazba na Katalog, dále je nutno vymezit pravidla pro přepojení přes DB/PB
- přidání vazeb u dalších dokumentů přes def. a přír. body, kde by to možné (podle typu dokument, především u fotografií)
- nevhodný autor „ISO B“ – přemístiti do pole Událost a Úložiště, opravit úložiště na Národní památkový ústav
- doplnění licencí u stávajících dokumentů, kde je „neurčena“
- analýza, zda by bylo možné opravit nadbytečné události Digitalizace fondů NPÚ, projekt IOP reg. č. CZ.1.06/1.1.00/17.09397

děkuji za pozornost

■ **blazkova.irena@npu.cz**
